



**PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO
KECAMATAN NGBEL**

Jalan Telaga Nomer 02 , Telepon (0352) 591045 Kode Pos 63493
Website: <https://ngebel.ponorogo.go.id>, Email: kecamatanngebel@gmail.com
NGEBEL

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DWI CAHYANTO, SH MSi
Jabatan : Camat Ngebel

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. SUGIRI SANCOKO, S.E., M.M.
Jabatan : Bupati Ponorogo

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngebel, 12 Oktober 2022

Pihak Kedua,

H. SUGIRI SANCOKO, S.E., M.M.

Pihak Pertama,

DWI CAHYANTO, SH MSi

Pembina

NIP. 19690606 200312 1 006

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KECAMATAN NGEBEL

NO.	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kualitas Pelayanan kepada Masyarakat di bidang Administrasi	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) Pelayanan Administrasi	85
2.	Meningkatnya Tata kelola Pemerintahan Kewilayahan dan Kemasyarakatan dalam melaksanakan Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat.	Prosentase Desa yang meningkat Score Indeks Desa Membangun (IDM) nya	75%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota	Rp. 1.971.023.463,-	P-APBD
2. Program penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	Rp. 73.338.300,-	P-APBD
3. Program pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan	Rp. 13.500.000,-	P-APBD
4. Program koordinasi ketentraman dan ketertiban umum	3.000.000,-	P-APBD
5. Program penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	Rp. 12.000.000,-	P-APBD
6. Program pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Rp. 55.125.400,-	P-APBD
Jumlah	Rp. 2.127.987.163,-	P-APBD

Ngebel, 12 Oktober 2022

Pihak Kedua,



H. SUGIRI SANCOKO, S.E., M.M.

Pihak Pertama,



DWI CAHYANTO, SH MSi

Pembina

NIP. 19690606 200312 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO
KECAMATAN NGEBEL

Jalan Telaga Nomer 02 , Telepon (0352) 591045 Kode Pos 63493
Website: <https://www.ngebel.ponorogo.go.id>, Email: kecamatanngebel@gmail.com
NGEBEL

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUHRODHI, S.Sos**
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Ngebel
Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **DWI CAHYANTO, SH MSi**
Jabatan : Camat Ngebel

Selaku atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngebel, 12 Oktober 2022

Pihak Kedua,

DWI CAHYANTO, SH MSi
Pembina
NIP. 19690606 200312 1 006

Pihak Pertama,

MUHRODHI, S.Sos
Pembina
NIP. 19701205199803 1 009

**REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SEKRETARIS KECAMATAN NGBEL**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Penyusunan Program, Evaluasi dan Pelaporan, Administrasi Umum dan Kepegawaian, Keuangan, perlengkapan dan rumah tangga Kecamatan	Prosentase dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang disusun tepat waktu	100%
		Prosentase dokumen administrasi keuangan yang disusun tepat waktu	100%
		Prosentase keakuratan data kepegawaian	100%
		Prosentase Administrasi Umum Perangkat Daerah yang terpenuhi	100%
		Prosentase sarana prasarana penunjang Pemerintah Daerah yang tersedia	100%
		Prosentase Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terpenuhi	100%
		Prosentase sarana prasarana penunjang Pemerintah Daerah yang dipelihara	100%
		Prosentase Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum yang terpelihara	100%

Kegiatan	Anggaran	Ket
1. Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 4.000.000	P-APBD
2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 1.608.322.808	P-APBD
3. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp 8.500.000	P-APBD
4. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 138.700.075	P-APBD
5. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 12.786.000	P-APBD
6. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 20.564.600	P-APBD
7. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 178.149.980	P-APBD
8. Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Rp 16.725.400	P-APBD

Ngebél, 12 Oktober 2022

Pihak Kedua,



DWI CAHYANTO, SH MSI

Pembina

NIP. 19690606 200312 1 006

Pihak Pertama,



MUHRODHI, S.Sos

Pembina

NIP. 19701205199803 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO
KECAMATAN NGEBEL

Jalan Telaga Nomer 02 , Telepon (0352) 591045, Kode Pos 63493
Website: <https://www.ngebel.ponorogo.go.id>, Email: kecamatanngebel@gmail.com
NGEBEL

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **WINDARI, S.IP**
Jabatan : Kasubag Keuangan, Penyusunan Program dan Pelaporan
Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **MUHRODHI, S.Sos**
Jabatan : Sekretaris Kecamatan
Selaku atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngebel, 12 Oktober 2022

Pihak Kedua,

MUHRODHI, S.Sos

Pembina

NIP. 197012051998031009

Pihak Pertama,

WINDARI, S.IP

Penata

NIP. 19820512 200212 2 004

**REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KASUBAG KEUANGAN, PENYUSUNAN PROGRAM DAN PELAPORAN**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Pengelolaan Administrasi Keuangan, Penyusunan Program dan Pelaporan di lingkungan Kecamatan	Jumlah Dokumen Perencanaan SKPD yang disusun	8 Dokumen
		Jumlah Dokumen Laporan Capaian Kinerja serta Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD yang disusun	6 Dokumen
		Jumlah Penerima Jasa Administrasi Keuangan dan Teknis Kegiatan	5 Orang
		Jumlah Surat Permintaan Pembayaran langsung (SPP) yang tersusun	100 Dokumen
		Jumlah Dokumen Laporan Keuangan yang disusun tepat waktu	5 Dokumen

	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 2.000.000,-	P-APBD
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp 2.000.000,-	P-APBD
3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp 1.000.000,-	P-APBD
4	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Rp 35.925.400,-	P-APBD

Ponorogo, 12 Oktober 2022

Pihak Kedua,



MUHRODHI, S.Sos

Pembina

NIP. 197012051998031009

Pihak Pertama,



WINDARI, S.IP

Penata

NIP. 19820512 200212 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO
KECAMATAN NGEBEL

Jalan Telaga Nomer 02 , Telepon (0352) 591045, Kode Pos 63493
Website: <https://www.ngebel.ponorogo.go.id>, Email: kecamatanngebel@gmail.com
NGEBEL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUROSO HADI**

Jabatan : Pengadministrasi Keuangan Subag Keuangan, Sungram dan Pelaporan

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **WINDARI, S.IP**

Jabatan : Kasubag Keuangan, Sungram, dan Pelaporan

Selaku atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngebel, 17 Januari 2022

Pihak Kedua,

WINDARI, S.IP

Penata

NIP. 19820512 200212 2 004

Pihak Pertama,

SUROSO HADI

Pengatur Tk I

NIP. 19790211 200901 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
STAF SUBAG KEUANGAN, SUNGRAM DAN PELAPORAN**

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Pengelolaan Administrasi Keuangan, Penyusunan Program dan Pelaporan di lingkungan Kecamatan	Jumlah Konsep Laporan Keuangan	5 Konsep
		Jumlah Konsep Laporan Perencanaan dan Capaian Kinerja serta ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	20 Konsep
		Jumlah Dokumen Surat Permintaan Pembayaran (SPP) yang diajukan	100 Dokumen
		Jumlah Dokumen SPJ Administratif Bendahara Pengeluaran	12 Dokumen
		Jumlah Dokumen SPJ Fungsional Bendahara Pengeluaran	12 Dokumen
		Jumlah Konsep Laporan Pembayaran Pajak	12 konsep
		Jumlah Dokumen Rekonsiliasi Kas	12 Dokumen
		Jumlah Konsep Surat Perintah Tugas	3 Konsep
		Jumlah Konsep Surat tentang Keuangan, Penyusunan Program & Pelaporan	50 Konsep

Ngebel, 17 Januari 2022

Pihak Kedua,


WINDARI, S.IP
Penata

NIP. 19820512 200212 2 004

Pihak Pertama,


SUROSO HADI
Pengatur Tk I

NIP. 19790211 200901 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO
KECAMATAN NGEBEL**

Jalan Telaga Nomer 02 , Telepon (0352) 591045 Kode Pos 63493
Website: <https://www.ngebel.ponorogo.go.id>, Email: kecamatanngebel@gmail.com
NGEBEL

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HARSADI SUNARTO, S.Sos**
Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian
Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **MUHRODHI, S.Sos**
Jabatan : Sekretaris Kecamatan
Selaku atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngebel, 12 Oktober 2022

Pihak Kedua,

MUHRODHI, S.Sos

Pembina

NIP. 19701205 199803 1 009

Pihak Pertama,

HARSADI SUNARTO, S.Sos

Penata

NIP. 19700407 200212 1 003

**REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Pengelolaan Administrasi Umum, Rumah Tangga dan Kepegawaian	Jumlah penerima gaji dan tunjangan ASN	17 Orang
		Jumlah Penerima Pakaian Dinas	19 Orang
		Jumlah laporan pelaksanaan/pembinaan administrasi kepegawaian	12 laporan
		Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang tersedia	4 paket
		Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang dibeli	2 item
		Jumlah peralatan rumah tangga yang dibeli	2 item
		Jumlah laporan penerimaan makanan dan minuman harian	12 laporan
		Jumlah rapat koordinasi yang dilaksanakan	20 rapat
		Jumlah Alat Tulis Kantor yang tersedia	6 paket
		Jumlah barang cetakan dan penggandaan yang tersedia	4 paket
		Jumlah fasilitasi kunjungan tamu	1 fasilitasi
		Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi yang diikuti	2 rapat
		Jumlah fasilitasi inovasi berbasis digital yang diikuti/dilaksanakan	1 fasilitasi
		Jumlah Mebelair yang dibeli	2 item
		Jumlah surat masuk dan keluar yang dikelola	1200 dok
		Jumlah laporan pembayaran listrik,telpon/internet dan air yang dibayarkan	12 laporan
		Jumlah kendaraan dinas/operasional yang dipelihara	2 unit
		Jumlah peralatan dan mesin kantor yang diperbaiki	3 unit
		Jumlah Gedung kantor dan bangunan lainnya yang terpelihara	1 unit
		Jumlah penerima jasa kebersihan	12 laporan
		Jumlah peralatan kebersihan yang tersedia	4 paket

Sub Kegiatan

Anggaran

Ket

1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 1.157.397.408,-	P-APBD
2.	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Rp. 7.000.000,-	P-APBD
3.	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Rp. 1.500.000,-	P-APBD
4.	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Rp. 2.000.000,-	P-APBD
5.	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Rp. 27.482.520,-	P-APBD
6.	Penyediaan peralatan rumah tangga	Rp. 9.750.000,-	P-APBD
7.	Penyediaan Bahan Logistik	Rp. 80.313.555,-	P-APBD
8.	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Rp. 4.000.000,-	P-APBD
9.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp. 2.000.000,-	P-APBD
10.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 10.154.000,-	P-APBD
11.	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik	Rp. 3.000.000,-	P-APBD
12.	Pengadaan Mebel	Rp. 20.564.600,-	P-APBD
13.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 5.000.000,-	P-APBD
14.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 7.786.000,-	P-APBD
15.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 57.000.000,-	P-APBD
16.	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Rp. 1.500.000,-	P-APBD
17.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan lainnya	Rp. 119.649.980,-	P-APBD
18.	Pelaksanaan Pemeliharaan Prasarana dan Fasilitas Pelayanan Umum yang melibatkan Pihak Swasta	Rp. 16.725.400,-	P-APBD

Pihak Kedua,



MUHRODHI, S.Sos

Pembina

NIP. 19701205 199803 1 009

Pihak Pertama,



HARSADI SUNARTO, S.Sos

Penata

NIP. 19700407 200212 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO
KECAMATAN NGBEL**

Jalan Telaga Nomer 02 , Telepon (0352) 591045 Kode Pos 63493
Website: <https://www.ngebel.ponorogo.go.id>, Email: kecamatanngebel@gmail.com
NGBEL

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **BAMBANG UDIONO, S.Sos M.Si**

Jabatan : Kepala Seksi Tata Pemerintahan

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **DWI CAHYANTO, SH MSi**

Jabatan : Camat Ngebel

Selaku atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngebel, 12 Oktober 2022

Pihak Kedua,

DWI CAHYANTO, SH MSi

Pembina

NIP. 19690606 200312 1 006

Pihak Pertama,

BAMBANG UDIONO, S.Sos, M.Si

Pembina

NIP. 19721005 199402 1 003

**REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya koordinasi dalam Pelaksanakan Pembinaan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum, Pemerintahan Desa serta Administrasi Kependudukan dan Pertanahan Keagrariaan	Jumlah Produk Hukum Desa yang disusun	40 Dokumen
		Jumlah pembinaan administrasi desa dan penyelenggaraan pemerintahan umum yang dilaksanakan	12 Laporan
		Jumlah Fasilitasi dan Pembinaan bidang kependudukan dan pertanahan yang dilaksanakan	12 Laporan
		Jumlah desa yang dibina pengelolaan keuangan dan aset desanya	8 Desa
		Jumlah SPPT/STTS PBB yang didistribusikan tepat waktu	17.274 obyek pajak
		Prosentase Pembayaran PBB tepat waktu	100%
		Jumlah Desa yang difasilitasi, dibina dan dimonitoring pelaksanaan ADD/DD	8 Desa
		Jumlah Laporan Pembayaran Jasa Klinik Hukum	12 Laporan
		Jumlah penyuluhan peraturan perundangan	2 rapat
		Jumlah desa yang difasilitasi pelaksanaan pemilihan Kepala Desanya	1 Desa
		Jumlah Desa yang difasilitasi pelaksanaan pengangkatan dan pemberhentian perangkat desanya	1 Desa

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Rp 3.000.000,-	P- APBD
2.	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Rp 3.000.000,-	P- APBD
3.	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pdayagunaan Aset Desa	Rp 3.000.000,-	P- APBD
4.	Fasilitasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Perundang-undangan	Rp. 17.125.400,-	P- APBD
5.	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Rp. 5.000.000,-	P- APBD
6.	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Rp. 3.000.000,-	P- APBD

Ngebel, 12 Oktober 2022

Pihak Kedua,

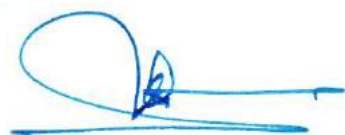


DWI CAHYANTO, SH MSi

Pembina

NIP. 19690606 200312 1 006

Pihak Pertama



BAMBANG UDIONO, S.Sos M.Si

Pembina

NIP. 19721005 199402 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO
KECAMATAN NGEBEL**

Jalan Telaga Nomer 02 , Telepon (0352) 591045 Kode Pos 63493
Website: <https://www.ngebel.ponorogo.go.id>, Email: kecamatanngebel@gmail.com
NGEBEL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SIGIT UTOMO, S.Sos**
Jabatan : Analis Pemerintahan Daerah
Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **BAMBANG UDIONO, S.Sos M.Si**
Jabatan : Kepala Seksi Tata Pemerintahan
Selaku atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngebel, 17 Januari 2022

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

BAMBANG UDIONO, S.Sos M.Si
Pembina
NIP. 19721005 199402 1 003

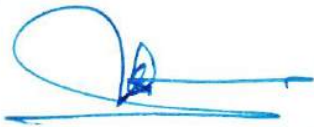
SIGIT UTOMO, S.Sos
Penata Muda Tk I
NIP. 19750216 200701 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
STAFF SEKSI TATA PEMERINTAHAN KECAMATAN NGEBEL**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya koordinasi dalam Pelaksanakan Pembinaan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum, Pemerintahan Desa serta Administrasi Kependudukan dan Pertanahan Keagrariaan	Jumlah Dokumen Produk Hukum Desa yang diverifikasi Jumlah Konsep Rekomendasi Camat Permohonan Penyaluran ADD siltap dan non Siltap Jumlah Konsep Surat tentang Tata Pemerintahan Jumlah Konsep Hasil evaluasi APBDes dan PAPBDes Jumlah Konsep Laporan Kependudukan Jumlah Konsep Rekapitulasi Rekomendasi Camat tentang SPJ ADD Jumlah Konsep bahan pembinaan ke Pemerintah Desa Jumlah SPPT/STTS PBB-P2 yang diverifikasi	40 Dokumen 40 Konsep 40 Konsep 16 Konsep 12 Konsep 80 Konsep 12 Konsep 17.274 Obyek Pajak

Ngebel, 17 Januari 2022

Pihak Kedua,



BAMBANG UDIONO, S.Sos M.Si

Pembina

NIP. 19721005 199402 1 003

Pihak Pertama,



SIGIT UTOMO, S.Sos

Penata Muda Tk I

NIP. 19750216 200701 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO
KECAMATAN NGEBEL

Jalan Telaga Nomer 02 , Telepon (0352) 591045 Kode Pos 63493
Website: <https://www.ngebel.ponorogo.go.id>, Email: kecamatanngebel@gmail.com
NGEBEL

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ARIEF FUDIYONO, S.Sos**
Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat
Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **DWI CAHYANTO, SH MSi**
Jabatan : Camat Ngebel
Selaku atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngebel, 12 Oktober 2022

Pihak Kedua,

DWI CAHYANTO, SH MSi
Pembina
NIP. 19690606 200312 1 006

Pihak Pertama,

ARIEF FUDIYONO, S.Sos
Penata Tk I
NIP. 19680212 199003 1 013

**REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya koordinasi dalam melaksanakan pembinaan perekonomian, pembangunan, produksi serta peran masyarakat dalam pembangunan	Jumlah Desa yang difasilitasi kegiatan BBGRM	8 Desa
		Jumlah Desa yang dibina kegiatan penghijauan/lingkungan hidup	8 Desa
		Jumlah desa yang mnegikuti lomba desa	8 Desa
		Jumlah UMKM/Bumdes yang dibina dan difasilitasi kegiatan ekonominya	8 Kel
		Jumlah desa yang dibina produksi/distribusi hasil produksinya	8 Desa
		Jumlah desa yang mengikuti musrenbang	8 Desa
		Jumlah desa yang Menyusun profil desa	8 Desa
		Jumlah fasilitasi dan pembinaan ke Pemerintah Desa bersama Forpimka	8 fasilitasi
		Jumlah desa yang difasilitasi/dibina administrasi Dana Desanya	8 Desa
		Jumlah fasilitasi pemeliharaan prasarana dan fasilitas umum	3 fasilitasi
		Jumlah PKK Desa yang dibina	8 Desa

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Rp 7.500.000,-	P- APBD
2	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Rp 3.000.000,-	P- APBD
3	Fasilitasi Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	Rp 3.000.000,-	P- APBD
4	Pelaksanaan tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Rp 8.000.000,-	P- APBD
5	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Rp. 14.000.000,-	P- APBD
6	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Rp 4.000.000,-	P- APBD

Ngebel, 12 Oktober 2022

Pihak Kedua,



DWI CAHYANTO, SH MSi

Pembina

NIP. 19690606 200312 1 006

Pihak Pertama,



ARIEF FUDIYONO, S.Sos

Penata Tk I

NIP. 19680212 199003 1 013



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO
KECAMATAN NGEBEL

Jalan Telaga Nomer 02 , Telepon (0352) 591045 Kode Pos 63493
Website: <https://www.ngebel.ponorogo.go.id>, Email: kecamatanngebel@gmail.com
NGEBEL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUPARMAN**
Jabatan : Pengadministrasi Umum Seksi Pemberdayaan Masyarakat
Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **ARIEF FUDIYONO,S.Sos**
Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat
Selaku atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngebel, 17 Januari 2022

Pihak Kedua,


ARIEF FUDIYONO,S.Sos
Penata Tk I
NIP. 19680212 199003 1 013

Pihak Pertama,


SUPARMAN
Pengatur Tk. I
NIP. 19650504 200701 1 035

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
STAF SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya koordinasi dalam melaksanakan pembinaan perekonomian, pembangunan, produksi serta peran masyarakat dalam pembangunan	Jumlah Dokumen Usulan Perencanaan Pembangunan yang diverifikasi	8 Dokumen
		Jumlah Konsep Pembinaan Penyusunan Profil Desa	8 Konsep
		Jumlah Konsep Pembinaan BBGRM dan Lomba Desa	16 Konsep
		Jumlah Konsep Rekapitulasi Rekomendasi Camat tentang SPJ Dana Desa	96 Dokumen
		Jumlah Konsep Bahan Pembinaan dan Monitoring Pembinaan Program Kerja ke Desa	6 Konsep
		Jumlah Konsep Bahan Pembinaan UMKM dan BUMDes	6 Konsep
		Jumlah konsep pembinaan penghijauan/lingkungan hidup	8 konsep
		Jumlah desa yang dibina produksi/distribusi hasil produksinya	8 konsep
		Jumlah Konsep pembinaan PKK Desa	8 Desa
		Jumlah laporan pemeliharaan sarana prasarana fasilitas umum	3 laporan
		Jumlah Konsep Surat tentang Pemberdayaan Masyarakat	24 Konsep

Ngebel, 17 Januari 2022

Pihak Kedua,


ARIEF FUDIYONO, S.Sos
 Penata Tk I
 NIP. 19680212 199003 1 013

Pihak Pertama,


SUPARMAN
 Pengatur Tk. I
 NIP. 19650504 200701 1 035



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO
KECAMATAN NGEBEL

Jalan Telaga Nomer 02 , Telepon (0352) 591045 Kode Pos 63493
Website: <https://www.ngebel.ponorogo.go.id>, Email: kecamatanngebel@gmail.com
NGEBEL

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FIBI CHANDRA PUSPITA, S.Sos**

Jabatan : Kasi Kesejahteraan Masyarakat

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **DWI CAHYANTO, SH MSi**

Jabatan : Camat Ngebel

Selaku atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngebel, 01 Maret 2022

Pihak Kedua,

DWI CAHYANTO, SH MSi

Pembina

NIP. 19690606 200312 1 006

Pihak Pertama,

FIBI CHANDRA PUSPITA, S.Sos

Penata Tk I

NIP. 19760224 200212 1 004

**REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SEKSI KESEJAHTERAAN MASYARAKAT**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya koordinasi dalam melaksanakan pembinaan peningkatan kesejahteraan masyarakat	Jumlah fasilitasi event kesenian/kebudayaan daerah yang dilaksanakan/diikuti	4 event
		Jumlah event yang diadakan dalam rangka HUT RI	4 Event
		Jumlah fasilitasi pembinaan bidang Pendidikan/kepemudaan/olah raga dan perlindungan anak	4 fasilitasi
		Jumlah fasilitasi peyaluran Bantuan Sosial, Dampak Wabah Penyakit dan Bencana Alam	12 Fasilitasi
		Jumlah pembinaan Kesehatan / Gizi / pemberantasan penyakit menular	8 Pokja
		Jumlah kegiatan keagamaan yang difasilitasi	2 Event

	Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp	49.612.900,-	APBD
2.	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan lainnya guna mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional dan Nasional	Rp	4.000.000,-	APBD

Ngebel, 01 Maret 2022

Pihak Kedua,



DWI CAHYANTO, SH MSi

Pembina

NIP. 19690606 200312 1 006

Pihak Pertama,



FIBI CHANDRA PUSPITA, S.Sos

Penata Tk I

NIP. 19760224 200212 1 004



**PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO
KECAMATAN NGBEL**

Jalan Telaga Nomer 02 , Telepon (0352) 591045 Kode Pos 63493
Website: <https://www.ngebel.ponorogo.go.id>, Email: kecamatanngebel@gmail.com
NGBEL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ISTANTO**

Jabatan : Pengadministrasi Umum pada Seksi Kesejahteraan Masyarakat

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **FIBI CHANDRA PUSPITA, S.Sos M.Si**

Jabatan : Kasi Kesejahteraan Masyarakat

Selaku atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngebel, 20 Oktober 2022

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


FIBI CHANDRA PUSPITA, S.Sos M.Si

Penata Tk I

NIP. 19760224 200212 1 004


ISTANTO

Pengatur

NIP. 19791101 200701 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
STAF SEKSI KESEJAHTERAAN MASYARAKAT**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya koordinasi dalam melaksanakan pembinaan peningkatan kesejahteraan masyarakat	Jumlah Dokumen Monitoring Penyaluran Bantuan Sosial dan Bencana Alam.	4 Dokumen
		Jumlah Laporan pembinaan bidang Pendidikan/kepemudaan/olah raga dan perlindungan anak	2 fasilitasi
		Jumlah Konsep Surat Seksi Kesejahteraan Masyarakat	10 Konsep
		Jumlah laporan kegiatan keagamaan yang difasilitasi	1 event
		Jumlah Konsep Bahan Pembinaan Pokja Sehat	3 Konsep

Ngebel, 20 Oktober 2022

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


FIBI CHANDRA PUSPITA, S.Sos M.Si
Penata Tk I
NIP. 19760224 200212 1 004


ISTANTO
Pengatur
NIP. 19791101 200701 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO
KECAMATAN NGEBEL

Jalan Telaga Nomer 02 , Telepon (0352) 591045 Kode Pos 63493
Website: <https://www.ngebel.ponorogo.go.id>, Email: kecamatanngebel@gmail.com
NGEBEL

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUHARIYANTO, A.Mk**
Jabatan : Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum
Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **YUSUB DHARMADI J, S.STP**
Jabatan : Camat Ngebel
Selaku atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngebel, 01 Maret 2022

Pihak Kedua,

DWI CAHYANTO, SH MSi
Pembina
NIP. 19690606 200312 1 006

Pihak Pertama,

SUHARIYANTO, A.Mk
Penata Tk I
NIP. 19690723 199103 1 004

**REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya koordinasi dalam melaksanakan pembinaan kesatuan bangsa, perlindungan dan ketertiban masyarakat serta pengendalian dalam rangka tertib perijinan.	Jumlah fasilitasi dan koordinasi trantibum dengan instansi vertikal/lintas sektor yang dilaksanakan	3 fasilitasi
		Jumlah fasilitasi pembinaan anggota FKPSB	3 fasilitasi
		Jumlah pembinaan sospol/ideologi negara/kesbang/ perlindungan dan ketertiban masyarakat	4 rapat
		Jumlah patroli/monitoring pencegahan gangguan trantibum/ penanggulangan bencana yang dilaksanakan	12 laporan
		Jumlah laporan kejadian/ pelaksanaan tugas trantibum	12 laporan
		Jumlah fasilitasi pengamanan kantor dan rumah dinas Camat	12 fasilitasi

	Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1.	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum.	Rp	3.000.000,-	APBD
2.	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan	Rp	3.000.000,-	APBD

Ngebel, 01 Maret 2022

Pihak Kedua,



DWI CAHYANTO, SH MSi

Pembina

NIP. 19690606 200312 1 006

Pihak Pertama,



SUHARIYANTO, A.Mk

Penata Tk I

NIP. 19690723 199103 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO
KECAMATAN NGEBEL

Jalan Telaga Nomer 02 , Telepon (0352) 591045 Kode Pos 63493
Website: <https://www.ngebel.ponorogo.go.id>, Email: kecamatanngebel@gmail.com
NGEBEL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **YUDHI RISANTO**
Jabatan : Pengadministrasi Umum seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **SUHARIYANTO, A.Mk**
Jabatan : Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum
Selaku atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngebel, 17 Januari 2022

Pihak Kedua,

SUHARIYANTO, A.Mk

Penata Tk I

NIP. 19690723 199103 1 004

Pihak Pertama,

YUDHI RISANTO

Pengatur

NIP. 19671017 200604 1 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
STAF SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya koordinasi dalam melaksanakan pembinaan kesatuan bangsa, perlindungan dan ketertiban masyarakat serta pengendalian dalam rangka tertib perijinan.	Jumlah konsep laporan fasilitasi dan koordinasi trantibum dengan instansi vertikal/lintas sektor yang dilaksanakan	3 dokumen
		Jumlah konsep laporan pembinaan anggota FKPSB	3 dokumen
		Jumlah konsep laporan pembinaan sospol/ ideologi negara/kesbang/perlindungan dan ketertiban masyarakat	4 dokumen
		Jumlah konsep laporan monitoring pencegahan gangguan trantibum/ penanggulangan bencana yang dilaksanakan	12 laporan
		Jumlah konsep laporan kejadian/pelaksanaan tugas trantibum	12 laporan
		Jumlah konsep fasilitasi pengamanan kantor dan rumah dinas Camat	12 fasilitasi

Pihak Kedua,



SUHARIYANTO, A.Mk

Penata Tk I

NIP. 19690723 199103 1 004

Ngebel, 17 Januari 2022

Pihak Pertama,



YUDHI RISANTO

Pengatur

NIP. 19671017 200604 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO
KECAMATAN NGEBEL

Jalan Telaga Nomer 02 , Telepon (0352) 591045 Kode Pos 63493
Website: <https://www.ngebel.ponorogo.go.id>, Email: kecamatanngebel@gmail.com
NGEBEL

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **TIENA SULISTYARINI, SE MSi**

Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan Umum

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **DWI CAHYANTO, SH MSi**

Jabatan : Camat Ngebel

Selaku atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngebel, 01 Maret 2022

Pihak Kedua,

DWI CAHYANTO, SH MSi

Pembina

NIP. 19690606 200312 1 006

Pihak Pertama,

TIENA SULISTYARINI, SE MSi

Penata

NIP. 19830502 200312 2 003

**REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SEKSI PELAYANAN UMUM KECAMATAN NGBEL**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya koordinasi dalam melaksanakan kegiatan pelayanan umum sesuai dengan kewenangan kecamatan	Jumlah Berkas Kependudukan, surat keterangan/rekomendasi yang diterbitkan/didokumentasikan	750 Dokumen
		Jumlah SOP yang diterbitkan	38 dokumen
		Jumlah Standar Pelayanan Publik yang diterbitkan	1 Dokumen
		Jumlah fasilitasi/koordinasi peningkatan pelayanan umum	4 rapat

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Perencanaan Kegiatan Pelayanan kepada Masyarakat di Kecamatan	Rp 2.000.000,-	APBD
2	Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standart Minimal di Wilayah Kecamatan	Rp 3.000.000,-	APBD
3	Peningkatan efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di wilayah Kecamatan	Rp 2.000.000,-	APBD

Ngebel, 01 Maret 2022

Pihak Kedua,

DWI CAHYANTO, SH MSi

Pembina

NIP. 19690606 200312 1 006

Pihak Pertama,

TIENA SULISTYARINI, SE MSi

Penata

NIP. 19830502 200312 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO
KECAMATAN NGEBEL

Jalan Telaga Nomer 02 , Telepon (0352) 591045 Kode Pos 63493
Website: <https://www.ngebel.ponorogo.go.id>, Email: kecamatanngebel@gmail.com
NGEBEL

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DWI HARIYANTO**
Jabatan : Pengadministrasi Persuratan Seksi Pelayanan Umum
Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **TIENA SULISTYARINI, SE MSi**
Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan Umum
Selaku atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngebel, 01 Maret 2022

Pihak Kedua,

TIENA SULISTYARINI, SE MSi

Penata

NIP. 19830502 200312 2 003

Pihak Pertama,

DWI HARIYANTO

Pengatur

NIP. 1910714 200901 1 006

**REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
STAF SEKSI PELAYANAN UMUM KECAMATAN NGBEL**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya koordinasi dalam melaksanakan kegiatan pelayanan umum sesuai dengan kewenangan kecamatan	Jumlah Konsep Surat Keterangan	75 Konsep
		Jumlah Konsep Surat Rekomendasi Ijin Kegiatan	35 Konsep
		Jumlah Data/Dokumen Kependudukan yang diverifikasi/diterbitkan	600 Dokumen
		Jumlah Konsep SOP	38 Konsep
		Jumlah Konsep SPP	1 Konsep

Ngebel, 01 Maret 2022

Pihak Kedua,



TIENA SULISTYARINI, SE MSi

Penata

NIP. 19830502 200312 2 003

Pihak Pertama,



DWI HARIYANTO

Pengatur

NIP. 1910714 200901 1 006



**PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO
KECAMATAN NGEBEL**

Jalan Telaga Nomer 02 , Telepon (0352) 591045 Kode Pos 63493
Website: <https://www.ngebel.ponorogo.go.id>, Email: kecamatanngebel@gmail.com
NGEBEL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SIPRES SETIONO**

Jabatan : Pengadministrasi Umum pada Seksi Pelayanan Umum

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **TIENA SULISTYARINI, SE MSi**

Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan Umum

Selaku atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngebel, 20 Oktober 2022

Pihak Kedua,

TIENA SULISTYARINI, SE MSi

Penata

NIP. 19830502 200312 2 003

Pihak Pertama,

SIPRES SETIONO

Pengatur

NIP. 19780115 200701 1006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
STAF SEKSI PELAYANAN UMUM KECAMATAN NGBEL

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya koordinasi dalam melaksanakan kegiatan pelayanan umum sesuai dengan kewenangan kecamatan	Jumlah Data/Dokumen Kependudukan yang diregister	300 Dokumen
		Jumlah Surat Keterangan/rekomendasi yang dicetak/dilagalisir	50 Dokumen
		Jumlah Konsep Surat Pelayanan	10 Konsep

Ngebel, 20 Oktober 2022

Pihak Kedua,



TIENA SULISTYARINI, SE MSi

Penata

NIP. 19830502 200312 2 003

Pihak Pertama,



SIPRES SETIONO

Pengatur

NIP. 19780115 200701 1006